

AVVISO PUBBLICO

PER L'INTEGRAZIONE DELLA SHORT-LIST DI ESPERTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER L'ATTUAZIONE DEO PROGETTI ICT.NET E DOC.

Art.1 Finalità dell'avviso

Il Consorzio Irpinianet con il presente avviso intende procedere all'integrazione della short list di esperti per l'attuazione dei progetti ICT.NET e DOC.AREA finanziati rispettivamente dal DIgit PA e Regione Campania.

La costituzione dell'elenco di cui al presente avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale dal Consorzio Irpinianet.

Art. 2 Esperienze richieste

I candidati devono essere in possesso dei seguenti titoli professionali:

1. Diplomatici - Perito Informatico o diplomato in ambito tecnico/elettronico con buone competenze informatiche; costituirà titolo preferenziale aver lavorato nel settore dell'informatica.
2. Esperto di rendicontazione progetti di egov con esperienza sia a livello di Regione Campania che Nazionale.

Art. 3 Articolazione della short-list e requisiti per l'iscrizione

La short-list sarà articolata nelle seguenti sezioni per materia:

1) Sezione diplomatici

- Il candidato ideale deve possedere esperienza in tema di indagini sugli Enti Locali o Centrali sulle procedure informatiche e sia in grado di prestare il proprio supporto agli Enti con i quali verrà posto in contatto nell'individuazione delle procedure e funzionalità nell'ambito e-government.

Requisiti richiesti:

- Diploma di Scuola Media Superiore ovvero diploma Tecnico/elettronico.

5) Sezione Esperto rendicontazione progetti e gov

- Il candidato ideale deve possedere esperienza nella rendicontazione dei progetti e – gov sia a livello regionale che nazionale;

Requisiti richiesti:

- diploma di laurea specialistica o diploma di laurea magistrale (vecchio ordinamento);
- comprovata esperienza professionale nella gestione di progetti e – gov in favore di enti regionali e nazionali.

Art. 4 Requisiti di ammissibilità

Possono richiedere l'iscrizione nelle sezioni della short-list i cittadini italiani e i soggetti appartenenti ad uno degli Stati membri dell'U.E. in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- eventuale posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
 - non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
 - essere in possesso dei titoli e delle esperienze professionali per uno dei profili del presente avviso.
- Per i candidati di nazionalità straniera costituisce requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 52 del D.P.R. 30 agosto 2000, n. 412, consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di informazioni non veritiere.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'inserimento nella short list e per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

La domanda di iscrizione dovrà essere composta da:

- a) istanza di iscrizione redatta secondo lo schema allegato (**Allegato 1**);
- b) curriculum vitae in formato europeo, reso in forma di autocertificazione e firmato in ogni pagina, ferma restante la facoltà del Consorzio di richiedere successivamente la documentazione circa le dichiarazioni in esso riportate;
- c) copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa.

Ciascun candidato dovrà indicare, compilando l'apposito spazio del modulo di domanda (**Allegato 1**), la sezione relativa alla materia di propria specializzazione per la quale intende proporre la candidatura, precisando il numero di anni di esperienza. Può essere presentata richiesta per una sola delle sezioni indicate nel presente avviso e riportate nel modulo di domanda.

Saranno esclusi i soggetti che non indicheranno la sezione per materia di specializzazione e la relativa esperienza, ovvero coloro che contrassegneranno più sezioni.

All'interno di ciascuna sezione per materia della short list, i nominativi saranno riportati in ordine alfabetico, senza alcuna graduatoria.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di iscrizione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare altra documentazione oltre a quella richiesta dal presente avviso.

Art. 5. Termine per la presentazione della candidatura.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al protocollo del Consorzio Irpinianet, a pena di esclusione, in busta chiusa sigillata entro e non oltre le ore **13.00 del 26 Maggio 2015** al seguente indirizzo: Consorzio IRPINIANET c/o Comune di Avellino con sede in Avellino alla piazza del popolo n. 1. Sulla busta contenente il dossier di candidatura dovrà, altresì, essere apposta, a pena di

esclusione, la dicitura: “Aggiornamento Short List per i progetti ICT e Doc. Area” e dovrà essere, altresì, indicato il mittente con indirizzo elettronico e-mail .

Le domande ed i relativi allegati eventualmente firmati digitalmente potranno essere anche inviati, sempre entro le ore 13.00 del 26 maggio 2015, all’indirizzo PEC cst@cert.irpinianet.eu.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae dovranno essere formulate e sottoscritte in modalità di autocertificazione (con allegata copia di documento di identità valido), per cui non è necessario allegare la documentazione. La documentazione comprovante i titoli e le pregresse esperienze professionali dovrà essere prodotta – per le dovute verifiche - prima dell’instaurazione del rapporto contrattuale. Le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto o non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, verranno escluse.

Art. 6. Selezione dei curricula e iscrizione nelle short-list

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte innanzi saranno esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione specificati all’art.3, dal Responsabile del Procedimento. I candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati all’art. 3 saranno inseriti, in ordine alfabetico, nelle short-list mentre coloro che sono privi di tali requisiti e non hanno rispettato le modalità di presentazione della propria candidatura così come previsto nel predetto art. 5, non verranno iscritti. Non è prevista la predisposizione di graduatorie. L’inserimento nella lista non comporta alcun diritto, da parte del partecipante al presente avviso, ad ottenere un incarico professionale con l’Amministrazione. L’elenco completo dei nominativi delle risorse iscritte nelle short-list sarà approvato con successiva deliberazione del CDA, e sarà reso pubblico, con le stesse modalità utilizzate per il presente avviso, entro il 30° giorno lavorativo successivo alla scadenza dell’avviso stesso.

Il Consorzio si riserva di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di chiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

La scelta dei professionisti di cui avvalersi verrà effettuata dalla Amministrazione nell’ambito della presente short list, discrezionalmente valutando il curriculum che risulti maggiormente corrispondente alla fattispecie concreta che dia origine alla esigenza di ricorso a consulenza esterna.

In sede di ricorso alla presente short list, troverà applicazione, compatibilmente alle esigenze concrete ed alle professionalità che si renderanno disponibili, il principio della turnazione. Il Consorzio si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

L’inserimento nella short list non fa sorgere in capo al Consorzio alcun obbligo alla contrattualizzazione e/o inquadramento dei soggetti inclusi nella medesima lista.

Art. 7 Affidamento degli incarichi

Eventuali incarichi ai soggetti inseriti nella short-list saranno conferiti con atto deliberativo del CDA.

Gli incarichi saranno affidati ai candidati inseriti nella short-list in relazione all’esperienza e alle competenze giudicate maggiormente pertinenti agli specifici scopi e alle necessità che si presenteranno, di volta in volta, nel corso delle fasi di attuazione dei progetti ICT e DOC. AREA. Le esperienze e le competenze dei candidati saranno valutate sulla base dei curricula e delle attività pregresse già maturate nel settore delle attività di riferimento.

In particolare, nella valutazione del curriculum di ciascun candidato si terranno in considerazione:

- 1) l’esperienza professionale maturata in relazione ad ogni specifica sezione
- 2) voto di diploma / laurea e formazione post – lauream, quali frequenza a master e/o corsi di formazione o altro titolo equiparabile coerenti con il profilo professionale richiesto;
- 3) titolo o frequenza di dottorato di ricerca e/o di scuola di specializzazione in materia correlata al

profilo professionale richiesto;

4) eventuali pubblicazioni nelle materie oggetto dell'avviso;

5) conoscenza dei più diffusi programmi informatici;

6) conoscenza delle lingue straniere.

Il Consorzio si riserva la possibilità di integrare la valutazione dei candidati mediante un colloquio che verterà su:

- disponibilità e motivazioni del candidato;
- attitudini al lavoro di gruppo, capacità di interagire con soggetti esterni in modo partenariale;
- discussione del curriculum presentato;
- conoscenza dei progetti relativi all'Amministrazione Digitale
- conoscenza dei più diffusi Applicativi informatici.

Tali criteri saranno validi nel caso di compenso di importo inferiore agli €40.000,00 secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 8 del Dlgs 163/2006 e s.m.i.. Qualora l'importo di incarico dovesse superare gli €40.000,00 e fino ad €100.000,00 (quale soglia massima di conferimento incarico con la presente procedura) si procederà secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del Dlgs 163/2006 e s.m.i mediante invito ad almeno cinque candidati previamente sorteggiati, utilizzando quale criterio di aggiudicazione o quello del prezzo più basso o quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 8 Attività oggetto degli eventuali incarichi

Gli incarichi, eventualmente affidati, verranno formalizzati con apposita convenzione nella quale verranno individuati i tempi e le modalità di esecuzione delle prestazioni richieste con riferimento ad ogni campo di specializzazione per l'attuazione dei progetti ICT e DOC. AREA

Art. 9. Validità delle short-list.

Le short-list avranno validità di **24 mesi** dalla data della determina di costituzione della stessa e potranno essere integrate secondo le specifiche esigenze del Consorzio.

Art. 10 Pubblicità ed Informazione

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante:

- Pubblicazione sul sito www.irpinianet.eu

Art. 11 Responsabile del Procedimento e richiesta informazioni

Il Responsabile del Procedimento è Vincenzo Gambale